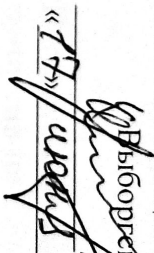


«УТВЕРЖДАЮ»
И.О. директора СПб ГБУ «Центр
социальной помощи семье и детям
Выборгского района»


И.В. Щетин/
«19» июля 2022г

Отчёт о выполнении плана
мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям Выборгского района»
за 1-е полугодие 2022года

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Ход выполнения
Организационные мероприятия				
1.	Внесение изменений в правовой акт о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений	по мере необходимости	Заместитель директора И.В. Щетин	Необходимость внесения изменений отсутствовала.
2.	Внесение изменений в должностную инструкцию сотрудника учреждения - лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	по мере необходимости	Начальник отдела кадров В.Г. Котобан, Заместитель директора И.В. Щетин	Необходимость внесения изменений отсутствовала.

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Ход выполнения
3.	Организация и проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в СПб ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям Выборгского района»	1 раз в полугодие, ежегодно	Заместитель директора И.В. Щетин	Проведено заседание комиссии по противодействию коррупции 27.04.2021 по вопросу «Соблюдение требований антикоррупционного законодательства и иных нормативно-правовых актов в ходе заключения контрактов на обеспечение жизнедеятельности Центра на 2022год». Протокол №1.
4.	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2022 годы	по мере необходимости	Заместитель директора И.В. Щетин	Необходимость внесения изменений отсутствовала.
5.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям Выборгского района» на 2023-2027 годы	декабрь 2022 года	Заместитель директора И.В. Щетин	Разработка плана будет производиться в 4 квартале 2022 года.
6.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, в том числе содержащих сведения о коррупции в учреждении	по мере поступления информации	Заместитель директора И.В. Щетин	Из 45 обращений граждан, обращений, содержащих факты коррупции не имелось.

Профилактика коррупционных и иных правонарушений

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Ход выполнения
7.	Внесение изменений в Кодекс этики и служебного поведения	по мере необходимости	Заместитель директора И.В. Щетин	Приказом директора от 11.03.2019г. № 159 Кодекс этики и служебного поведения дополнен разделом «Ответственность за нарушение Кодекса».
8.	Ознакомление вновь принятых на работу сотрудников с нормативно-правовыми актами в сфере противодействия коррупции	в течении 2018-2022 гг.	Начальник отдела кадров В.Г. Котобан	До 6 вновь принятых на работу в первом полугодии 2022года сотрудников доведены нормативно-правовые акты в сфере противодействия коррупции
Реализация антикоррупционной политики в сферах экономики, использования государственного имущества Санкт-Петербурга, закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд				
9.	Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	IV квартал 2022 года	Заместитель директора И.В. Щетин, главный бухгалтер Калинина В. А., главный экономист Лицунова К.М.	В целях контроля за соблюдением законодательства организована работа комиссий:-по определению поставщиков товаров, работ, услуг:-по обеспечению качественной приёмке товаров, работ, услуг.
Антикоррупционный мониторинг				

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Ход выполнения
10.	Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2022 годы и рассмотрение отчета на совещании у руководителя учреждения	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	Заместитель директора И.В. Щетин	17.06.2022г. подготовлен отчет за I полугодие 2022года,
11.	Направление информации о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям Выборгского района» на 2018-2022 годы в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Выборгского района Санкт-Петербурга	ежегодно: до 20 июня и до 20 декабря	Заместитель директора И.В. Щетин	20.06.2021г. отправлен отчет за I полугодие.

Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Ход выполнения
12.	Размещение (обновление) на информационных стендах. официальном сайте учреждения информации о противодействии коррупции, с указанием организаций и их контактной информации, в которые следует обращаться для сообщений о фактах коррупции	в течение 2018-2022 гг.	Заведующий ОМО Н.А. Евтушенко	Размещён стенд с информацией. На сайте учреждения размещена информация о противодействии коррупции, с указанием организаций и их контактной информации, в которые следует обращаться для сообщений о фактах коррупции. Подготовленная прокуратурой города и района.
Антикоррупционное образование				
13.	Организация и проведение тестирования сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции	январь-июнь, ежегодно	Начальник отдела кадров В.Г. Котобан, Заместитель директора И.В. Шетин	03-06.06.2022года проведено тестирование по знанию законодательства о противодействии коррупции. Из 117 человек тестируемых на «отлично» ответили 80 чел., на «хорошо» 32 чел., на «удовлетворительно» 5 чел.

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Ход выполнения
14.	Организация совещаний, семинаров (обучающих мероприятий) с сотрудниками по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	1 раз в полугодие, ежегодно	Заместитель директора И.В. Щетин	На совещании под руководством директора Центра 02.06.2022 г. доведена статья 285.3 «Внесение в единые государственные реестры заведомо недостоверных сведений» УК РФ.
15.	Обучение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также лиц, участвующих в закупке товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	по мере необходимости	Начальник отдела кадров В.Г. Котобан	Необходимость обучения отсутствовала.